



## **Erste notwendige Schritte zur Nutzung eines eigenen Laptops im Unterricht (ab Klasse 8)**

### **1. Erwerb eines Tipp-10-Zertifikats**

Die sinnvolle Nutzung eines eigenen Rechners im Unterricht setzt den sicheren Umgang mit der Tastatur voraus. Der Nachweis darüber ist das Tipp-10-Zertifikat (mindestens Diplom B).

Dieses Zertifikat kann am Anfang und Ende eines Schuljahres und zu Beginn eines Halbjahres erworben werden.

Die genauen Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben.

Zur Vorbereitung ist das Schreibprogramm unter [www.tipp10.de](http://www.tipp10.de) kostenlos erhältlich.

### **2. IT-Vertrag**

Der IT-Vertrag regelt die Rechte und Pflichten der Rechnernutzung.

Er wird im Sekretariat abgeholt und dann ausgefüllt und unterschrieben im SLZ abgegeben.

### **3. Zugangsdaten**

Der IT-Administrator verschickt per Mail die Zugangsdaten für die Nutzung des Schülerservers.

### **4. Einrichten des Nutzeraccounts und Installation von Software**

Mitarbeiter des IT-Supportteams helfen beim Einrichten des Schulaccounts und Installieren von Software.

Sie sind jeden Mittwoch in der großen Mittagspause im SLZ ansprechbar und helfen bei allen Fragen und Schwierigkeiten.